

# FORMULARZ REKLAMACYJNY

imię i nazwisko osoby korzystającej z roweru

imię i nazwisko właściciela konta

login

numer telefonu

adres zamieszkania

## WYPOŻYCZENIE PODLEGAJĄCE REKLAMACJI

reklamowana opłata

miejsce wypożyczenia

miejsce zwrotu

data i godzina

data i godzina

czas trwania

## WYPOŻYCZENIE WEDŁUG UŻYTKOWNIKA

miejsce wypożyczenia

miejsce zwrotu

data i godzina

data i godzina

sposób zwrotu\*

czas trwania

## INFORMACJE DODATKOWE



### INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA REKLAMACYJNEGO:

1. Formularz składa się z 18 pól.
2. Część formularza „Wypożyczenie podlegające reklamacji” należy wypełnić zgodnie z danymi wypożyczenia, które zawarte są na Koncie Użytkownika w systemie ŁRP.
3. Część formularza „Wypożyczenie według wypożyczającego” należy wypełnić wpisując prawidłowe informacje według Użytkownika.
4. W części formularza „Dodatkowe informacje” należy wpisać krótki opis zdarzenia ze szczególnym uwzględnieniem weryfikacji prawidłowości zwrotu.
5. Wypełniony formularz należy przestać w formie elektronicznej na adres [reklamacje@lodzkirowerpubliczny.pl](mailto:reklamacje@lodzkirowerpubliczny.pl) wpisując w temacie zgłoszenia REKLAMACJA.

\* sposób zwrotu: elektrozamek / linka zewnętrzna